



ENREGISTREMENT – DEMANDE D’AJOUTER OU DEPOSER DES COURS

BURNETT INTERNATIONAL UNIVERSITY

Les étudiants qui désirent ne pas avoir leurs informations d'annuaire personnelles publiées ou relâchées doivent en informer le registraire par écrit avant la fin de la première semaine de cours.

L'abandon ou le RETRAIT des cours pour le trimestre peut affecter le temps de votre graduation.

NUMÉRO DE SÉCURITÉ SOCIALE DE L'ÉTUDIANT

NOM

PRENOM

M.

Les transactions ne sont pas finales tant qu'elles n'ont pas été reçues et traitées
Par le personnel d'inscription

Transaction
Code Key
A : Ajouter
D : Déposer
Au : Audit

Numéro du cours	Nom du cours	Crédit	Code de transaction (Cercle Un)	P / F ou Qualité	Au : La vérification exige la signature des professeurs et le timbre universitaire
			Au A D		
			Au A D		
			Au A D		
			Au A D		
			Au A D		
			Au A D		
			Au A D		
			Au A D		
			Au A D		
			Au A D		

Signature de l'étudiant : _____ Date _____

Autorisation de surcharge de cours (signature du doyen / timbre) _____

Total d'Heures autorisées _____ Date : _____

Distribution:

White: Registrar

Yellow: College

Pink: Student